

Утвержден  
Приказом ООО «КРИПТО-ПРО»  
от «02» октября 2023 г. № 23/10-01

**РЕГЛАМЕНТ  
обслуживания оборудования**

(Редакция № 3)

г. Москва - 2023

## 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Изготовитель** – организация независимо от ее организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющая производство Оборудования согласно его эксплуатационной документации.

1.2. **Исполнитель** - Общество с ограниченной ответственностью «КРИПТО-ПРО».

1.3. **Пользователь** – физическое лицо, являющееся на законных основаниях собственником Оборудования, либо физическое лицо, представляющее интересы и выступающее от имени юридического лица, являющегося на законных основаниях собственником Оборудования.

1.4. **Оборудование** – аппаратная часть (набор технических средств для сбора и обработки информации) из состава программно-аппаратных комплексов (программно-аппаратных криптографических модулей), аппаратных платформ и устройств, указанных в Сертификате.

1.5. **Сертификат** - Сертификат на сервисное обслуживание Оборудования или Сертификат на модернизацию Оборудования.

1.6. **Сертификат на сервисное обслуживание Оборудования** – документ, оформленный Исполнителем в электронной форме или на бумажном бланке, содержащий наименование и (или) версию Оборудования, регистрационный номер, срок действия и слова «Сертификат на сервисное обслуживание», подтверждающий право Пользователя на получение услуг и работ по сервисному обслуживанию Оборудования.

1.7. **Сертификат на модернизацию Оборудования** – документ, оформленный Исполнителем в электронной форме или на бумажном бланке, содержащий наименование и версию Оборудования, версию Оборудования после модернизации, регистрационный номер, срок действия и слова «Сертификат на модернизацию», подтверждающий право Пользователя на выполнение работ по модернизации Оборудования.

1.8. **Идентифицирующая Пользователя информация** - фамилия, имя и отчество Пользователя; наименование, ИНН (или ОГРН) юридического лица, от имени которого выступает Пользователь (в том случае, если Пользователь представляет интересы и выступает от имени юридического лица).

1.9. **Обращение** – сообщение Пользователя, отправленное через Портал технической поддержки, содержащее в себе идентифицирующую Пользователя информацию и регистрационный номер соответствующего Сертификата.

1.10. **Портал технической поддержки Исполнителя** - <https://support.cryptopro.ru>.

1.11. **Рабочий день** – промежуток времени с 9-00 до 18-00 часов по московскому времени с понедельника по пятницу, за исключением выходных и праздничных дней согласно законодательству Российской Федерации.

1.12. **Рабочий час** - астрономический час в пределах Рабочего дня.

1.13. **Гарантийный срок** - срок, исчисляемый с даты передачи Исполнителем Оборудования Пользователю, если иное не установлено Изготовителем и (или) в соответствующем договоре между Исполнителем и Пользователем, в течение которого Пользователь вправе предъявлять требования по качеству Оборудования в соответствии с эксплуатационной документацией, предоставляемой в составе с поставленным Оборудованием.

1.14. **Гарантийный ремонт** - выполнение работ по ремонту или замене, вышедших из строя деталей (узлов, сборочных единиц) Оборудования вследствие производственных дефектов (недостатков) Оборудования в течение гарантийного срока.

1.15. **Офис Исполнителя** – адрес Исполнителя: г. Москва, ул. Сущевский вал, д. 18, этаж 17.

1.16. **Диагностика Оборудования** – комплекс мероприятий, направленных на определение технического состояния Оборудования, его работоспособности и наличия неисправностей (дефектов).

## 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий Регламент обслуживания оборудования (далее – Регламент) устанавливает:

- гарантийный срок и порядок гарантийного ремонта *Оборудования*, Изготовителем которого является Исполнитель;
- состав и порядок оказания Исполнителем услуг и (или) выполнения работ по сервисному обслуживанию Оборудования по Сертификату на сервисное обслуживание Оборудования;
- состав и порядок выполнения Исполнителем работ по модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования;
- порядок выполнения Исполнителем работ по ремонту Оборудования на платной основе.

## 3. ГАРАНТИЙНЫЙ СРОК

3.1. Гарантийный срок на Оборудование составляет 12 (двенадцать) месяцев, если иной срок не установлен Изготовителем и (или) в соответствующем договоре между Исполнителем и Пользователем, с даты передачи Исполнителем Оборудования.

3.2. Обязательными условиями действия гарантийного срока на Оборудование являются:

- отсутствие механических повреждений Оборудования;
- наличие полной комплектности Оборудования;
- соблюдение требований эксплуатационной документации по использованию и хранению Оборудования;
- отсутствие несанкционированного вмешательства в работу Оборудования, подтверждающиеся целостностью гарантийных пломб на Оборудовании.

3.3. Гарантийный срок на Оборудование не распространяется в случаях:

- вскрытия Оборудования (следы попыток ремонта и/или нарушением целостности гарантийных пломб на Оборудовании);
- замены частей и (или) деталей Оборудования;
- отсутствия или нарушения пломбировок Изготовителя на Оборудовании;
- несоблюдения правил эксплуатации Оборудования;
- нарушения электропроводки;
- включения Оборудования в сеть с колебаниями напряжения выше допустимых пределов;
- эксплуатации неисправного Оборудования;
- включения Оборудования в сеть без заземления;

- нарушения требований эксплуатации, установленных в документации, поставляемой с Оборудованием;
- использования Оборудования в целях, не соответствующих его прямому назначению;
- дефект вызван изменением конструкции или схемы Оборудования, подключением внешних устройств, не предусмотренных Изготовителем;
- наличия механических повреждений, возникших после передачи Оборудования;
- наличия повреждений, вызванных воздействием влаги, высоких или низких температур, коррозией, окислением, попаданием внутрь Оборудования посторонних предметов, веществ, жидкостей, насекомых или животных;
- наличия повреждений (недостатков), вызванных воздействием компьютерных вирусов и аналогичных программ для ЭВМ; установкой, сменой или удалением паролей (кодов) Оборудования, модификацией и (или) переустановкой предустановленной программы для ЭВМ Оборудования на программы для ЭВМ третьих лиц, форматированием накопителей на жестких магнитных/твердотельных дисках/флэш-памяти Оборудования.

**3.4. В течение гарантийного срока на Оборудование, Изготовителем которого является Исполнитель, и при условии соблюдения условий, предусмотренных п.п. 3.1, 3.2, 3.3 Регламента, Исполнитель устраняет выявленные дефекты (недостатки) Оборудования, переданного Пользователем, без взимания платы с Пользователя (далее – гарантийный ремонт) в порядке и сроки, предусмотренные разделом 4 Регламента.**

3.4.1. Гарантийный ремонт производится в офисе Исполнителя.

3.4.2. Доставка Оборудования в офис Исполнителя и возврат Оборудования (из офиса Исполнителя) в адрес Пользователя производится за счет средств и силами Пользователя в упаковке, обеспечивающей сохранность Оборудования при его транспортировке.

**3.5. Гарантийный ремонт Оборудования, Изготовителем которого не является Исполнитель, производится в соответствующих авторизованных сервисных центрах Изготовителя в порядке и в сроки, установленные Изготовителем такого Оборудования.**

#### **4. ПОРЯДОК ГАРАНТИЙНОГО РЕМОНТА ОБОРУДОВАНИЯ, ИЗГОТОВИТЕЛЕМ КОТОРОГО ЯВЛЯЕТСЯ ИСПОЛНИТЕЛЬ**

4.1. В случае обнаружения дефектов (недостатков) в работе Оборудования в период гарантийного срока Пользователь обращается к Исполнителю путем направления Обращения (п. 1.8 Регламента).

4.2. В случае отказа Пользователя сообщить идентифицирующую его информацию (п. 1.8 Регламента), Исполнитель имеет право отказать Пользователю в регистрации Обращения.

4.3. Исполнитель регистрирует Обращение Пользователя в течение 1 (одного) рабочего дня, что подтверждается ответным электронным сообщением в адрес Пользователя по электронной почте или звонком по телефону, содержащим оповещение о регистрации Обращения и номер зарегистрированного Обращения для идентификации Обращения.

4.4. В течение 8 (восьми) рабочих часов после регистрации Обращения Исполнитель направляет Пользователю посредством Портала технической поддержки в ответ на полученное Обращение запрос информации по существу Обращения.

4.5. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подтверждения регистрации Обращения Пользователь посредством Портала технической поддержки предоставляет запрошенную Исполнителем информацию и согласовывает с Исполнителем дату и время приема-передачи неисправного Оборудования в офисе Исполнителя.

4.6. Пользователь передает Исполнителю неисправное Оборудование по Акту приема-передачи оборудования, составленного Сторонами по форме Приложения № 1 к Регламенту, в 2 (двух) экземплярах. Акт приема-передачи оборудования подписывается уполномоченными представителями Сторон в день передачи Оборудования.

4.7. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты, следующей за датой получения Оборудования по Акту приема-передачи оборудования, Исполнитель проводит диагностику Оборудования (п. 1.16 Регламента) и уведомляет Пользователя об их результатах посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки, и (или) устно - звонком по телефону.

4.8. В зависимости от установленных причин неисправности Оборудования и соблюдения условий, установленных п.п. 3.1, 3.2, 3.3 Регламента, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления сообщения о результатах проведенной диагностики Оборудования согласовывает с Пользователем дальнейшие действия и состав выполняемых работ по ремонту Оборудования с указанием материалов (отдельных деталей, узлов, сборочных единиц), подлежащих ремонту или замене, в рамках гарантийного ремонта или ремонту Оборудования на платной основе согласно разделу 11 Регламента.

4.9. Срок выполнения Исполнителем гарантийного ремонта не превышает 90 (девяносто) рабочих дней с даты получения Оборудования по Акту приема-передачи оборудования при условии согласования Пользователем выполнения соответствующих работ (п. 4.8 Регламента).

4.10. По окончании гарантийного ремонта Оборудования Исполнитель направляет Пользователю на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки уведомление об окончании гарантийного ремонта и готовности к передаче (возврату) Оборудования.

4.11. Пользователь обязан самостоятельно забрать Оборудование из офиса Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления уведомления, предусмотренного п. 4.10 Регламента.

4.12. Передача (возврат) Оборудования Пользователю по окончании гарантийного ремонта осуществляется по Рекламационному акту, составленному в 2 (двух) экземплярах по форме Приложения № 2 к Регламенту, и Акту возврата оборудования, оформленному Сторонами по форме Приложения № 10 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах, и при наличии доверенности уполномоченного лица Пользователя на право получения Оборудования и (или) право подписания Акта на возврат оборудования и Рекламационного акта.

4.12.1. В случае отсутствия у уполномоченного лица Пользователя доверенности на право подписания Рекламационного акта и Акта на возврат оборудования, Пользователь в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем получения Оборудования, обязан вернуть в адрес Исполнителя подписанный со своей стороны Рекламационный акт и Акт возврата оборудования, или предоставить мотивированный

отказ от их подписания. В противном случае односторонне подписанные Исполнителем Рекламационный акт, Акт возврата оборудования в отсутствие мотивированного отказа Пользователя от их подписания являются достаточным подтверждением надлежащего выполнения Исполнителем работ по гарантийному ремонту Оборудования, а Оборудование считается принятым Пользователем, по умолчанию.

4.13. Замена в Оборудовании неисправных частей (деталей, узлов, сборочных единиц) в период гарантийного срока не ведет к установлению нового гарантийного срока на все Оборудование, либо на замененные части Оборудования. При этом гарантийный срок Оборудования продлевается на время, в течение которого Оборудование не использовалось из-за обнаруженных в нем дефектов (недостатков), а именно с даты регистрации Обращения Пользователя на Портале технической поддержки согласно п. 4.3 Регламента и до даты подписания Исполнителем Акта возврата оборудования.

4.14. Выполнение ремонтных работ 1) по окончании гарантийного срока, 2) при нарушении условий, установленных п.п. 3.2 Регламента, 3) при наличии обстоятельств, уставленных п. 3.3 Регламента, - **осуществляется Исполнителя на платной основе в порядке, предусмотренном разделом 11 Регламента.**

## **5. СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ ПО СЕРТИФИКАТАМ НА СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ**

5.1. Сервисное обслуживание Оборудования осуществляется в случае наличия у Пользователя ранее приобретенного и действующего Сертификата на сервисное обслуживание Оборудования.

5.2. Доставка Оборудования в офис Исполнителя и возврат Оборудования (из офиса Исполнителя) в адрес Пользователя для проведения сервисного обслуживания Оборудования, производится за счет средств и силами Пользователя, в упаковке, обеспечивающей сохранность Оборудования при его транспортировке, если иное не предусмотрено Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования.

## **6. СОСТАВ РАБОТ (УСЛУГ) ПО СЕРВИСНОМУ ОБСЛУЖИВАНИЮ ОБОРУДОВАНИЯ ПО СЕРТИФИКАТАМ НА СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ**

6.1. Наименование и (или) версия, модификация, вариант исполнения Оборудования, место и сроки выполнения работ (оказания услуг) по сервисному обслуживанию Оборудования устанавливаются в соответствующем Сертификате на сервисное обслуживание Оборудования.

6.2. Исполнителем в течение срока, указанного в Сертификате на сервисное обслуживание Оборудования, и в зависимости от типа такого Сертификата, выполняются следующие работы (оказываются услуги):

Состав работ (услуг)	Тип сертификата на сервисное обслуживание Оборудования	
	Базовый	Расширенный
Проведение диагностики Оборудования	+	+
Ремонт Оборудования <sup>(1)</sup>	+	+

Выезд специалистов Исполнителя в адрес Пользователя (на территорию местонахождения Оборудования) для проведения диагностики Оборудования	-	до 4 (четырёх) выездов <sup>(2)</sup>
Предоставление Пользователю на время ремонта Оборудования во временное пользование аналогичное работоспособное Оборудование (в случае необходимости)	-	+
Доставка Оборудования для ремонта в офис Исполнителя и возврат Оборудования (из офиса) в адрес Пользователя	за счёт Пользователя	за счёт Исполнителя <sup>(3)</sup>

«+» соответствует значению «Да, предоставляется».

«-» - соответствует значению «Нет, не предоставляется».

(1) В состав ремонта Оборудования включаются расходы на работы по ремонту Оборудованию, а также стоимость расходных материалов (деталей, узлов, сборочных единиц), использованных Исполнителем в ходе выполнения работ.

(2) В пределах МКАД г. Москвы, если иное не установлено Исполнителем в Сертификате на обслуживание Оборудования.

(3) Способ доставки и возврата Оборудования определяется Исполнителем самостоятельно.

6.3. Гарантийный срок на установленные материалы (детали, узлы, сборочные единицы) в Оборудовании в рамках выполненных работ по ремонту Оборудования составляет 6 (шесть) месяцев с даты подписания Сторонами Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату, оформленного по форме Приложения № 3 к Регламенту.

## **7. ПОРЯДОК СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБОРУДОВАНИЯ ПО СЕРТИФИКАТУ НА СЕРВИСНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ОБОРУДОВАНИЕ**

7.1. Пользователь в случае возникновения неисправности Оборудования обращается к Исполнителю за сервисным обслуживанием Оборудования в сроки, не превышающие срок действия Сертификата на сервисное обслуживание Оборудования, путем направления Обращения (п. 1.8 Регламента).

7.2. Сертификат на сервисное обслуживание Оборудования должен быть зарегистрирован на Портале технической поддержки до оформления Обращения Пользователя.

7.3. В случае отказа Пользователя сообщить идентифицирующую его информацию (п. 1.8 Регламента) и регистрационный номер Сертификата на сервисное обслуживание Оборудования, Исполнитель имеет право отказать Пользователю в сервисном обслуживании Оборудования.

7.4. Исполнитель может отказать Пользователю в сервисном обслуживании Оборудования при наличии у него достаточных оснований полагать, что регистрационный номер Сертификата на сервисное обслуживание Оборудования, сообщенный Пользователем, не является точным, полным, принадлежащим именно этому Пользователю.

7.5. Исполнитель регистрирует Обращение Пользователя через Портал технической поддержки в течение 2 (двух) рабочих часов, что подтверждается ответным сообщением Исполнителя, направленным в адрес Пользователя по электронной почте и (или) звонком по телефону, содержащим оповещение о регистрации Обращения и номер зарегистрированного Обращения для идентификации Обращения.

7.6. В течение 8 (восьми) рабочих часов после регистрации Обращения Исполнитель направляет Пользователю посредством Портала технической поддержки в ответ на полученное Обращение запрос информации по существу Обращения.

7.7. Пользователь в течение согласованного с Исполнителем времени, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оповещения о регистрации Обращения Исполнителем, предоставляет Исполнителю посредством Портала технической поддержки запрошенную информацию (в том числе, серийный номер Оборудования, если он не был указан Пользователем в Обращении).

7.8. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Пользователя дополнительной информации по существу Обращения согласно п. 7.7 Регламента, в случае технической возможности проводит диагностику Оборудования дистанционным способом (удаленно).

7.9. В случае возможности проведения диагностики и устранения неисправности Оборудования без доставки Оборудования в офис Исполнителя дистанционным способом (удаленно) или, если это предусмотрено Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования, по месту нахождения Пользователя (на территории местонахождения Оборудования), - неисправности Оборудования устраняются и Обращение Пользователя на Портале технической поддержки закрывается.

**7.10. В случае невозможности проведения диагностики и (или) устранения неисправности Оборудования без доставки Оборудования в офис Исполнителя, Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запрошенной в соответствии с п. 7.7 Регламента информации, согласовывает с Пользователем дату, время и место приема-передачи Оборудования.**

**7.10.1. В случае, если Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования предусмотрена доставка Оборудования для ремонта в офис Исполнителя за счет Исполнителя, Пользователь не менее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты приезда Исполнителя за Оборудованием должен предоставить Исполнителю:**

- точный адрес места передачи Оборудования;
- порядок (в том числе, требования к наличию документов, удостоверяющих личность) доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- контактную информацию представителя Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), который обеспечит передачу Оборудования Исполнителю и подписание Акта приема-передачи оборудования, вынос Оборудования с территории Пользователя;
- подтвердить дату и время доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования.

7.11. Пользователь передает Исполнителю Оборудование по Акту приема-передачи оборудования, оформленного Сторонами по форме Приложения № 1 к Регламенту. Акт приема-передачи оборудования подписывается уполномоченными представителями Сторон в день передачи Оборудования.

7.12. Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Оборудования согласно п. 7.10 Регламента проводит диагностику Оборудования и уведомляет Пользователя об их результатах посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки, и (или) устно - звонком по телефону.

7.13. В зависимости от установленных причин неисправности Оборудования, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления сообщения о результатах проведенной диагностики Оборудования согласовывает с Пользователем состав выполняемых работ по ремонту Оборудования с указанием материалов (отдельных деталей, узлов, сборочных единиц), подлежащих ремонту или замене.

7.14. В случае, если срок эксплуатации Оборудования, установленный п. 13.3 Регламента, истек, то Исполнитель имеет право отказать в проведении ремонта Оборудования, предоставив Пользователю Заключение технической комиссии, по форме Приложения № 6 к Регламенту.

7.15. Исполнитель обязуется выполнить работы по ремонту Оборудования в срок до 30 (тридцати) рабочих дней с момента согласования состава работ согласно п. 7.13 Регламента, в зависимости от сложности неисправности Оборудования.

**7.16. По окончании выполнения работ по ремонту Оборудования** Исполнитель направляет Пользователю на адрес электронной почты, указанный в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки, уведомление об окончании выполнения работ по ремонту Оборудования и готовности к передаче (возврату) Оборудования (в случае необходимости физической передачи Оборудования).

7.17. В случае, **если Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования не предусмотрена передача (возврат) Оборудования из офиса Исполнителя за счет Исполнителя** в адрес Пользователя, Пользователь обязан самостоятельно забрать Оборудование из офиса Исполнителя, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления, предусмотренного п. 7.16 Регламента.

7.18. В случае, **если Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования предусмотрена передача (возврат) Оборудования из офиса Исполнителя за счет Исполнителя в адрес Пользователя**, Пользователь должен предоставить Исполнителю:

- точный адрес места доставки Оборудования;
- дату и время доставки Оборудования;
- контактную информацию уполномоченного лица Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), который обеспечит приемку Оборудования и подписание Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату.

7.19. Передача (возврат) Оборудования Пользователю по окончании выполнения работ по ремонту Оборудования осуществляется по Протоколу обслуживания Оборудования по Сертификату, составленному по форме Приложения № 3 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах, и Акту возврата оборудования, составленному по форме Приложения № 10 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах, и доверенности уполномоченного лица Пользователя на получение Оборудования и (или) подписание Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату и Акта возврата оборудования.

7.19.1. В случае отсутствия у уполномоченного лица Пользователя доверенности на право подписания Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату и Акта возврата оборудования, Пользователь в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем передачи Исполнителем Оборудования, обязан вернуть в адрес Исполнителя

подписанный со своей стороны Протокол обслуживания Оборудования по Сертификату и Акт возврата оборудования, или предоставить мотивированный отказ от их подписания. В противном случае односторонне подписанные Исполнителем Протокол обслуживания Оборудования по Сертификату и Акт возврата оборудования в отсутствие мотивированного отказа Пользователя от их подписания является достаточным подтверждением надлежащего выполнения Исполнителем работ по ремонту Оборудования, а Оборудование считается принятым Пользователем, по умолчанию.

**7.20. В случае, если Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования предусмотрено предоставление Пользователю на время ремонта Оборудования во временное пользование аналогичное работоспособное Оборудование** Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запрошенной информации в соответствии с п. 7.7 Регламента, согласовывает с Пользователем дату, время и место приема-передачи Оборудования.

7.20.1. По факту передачи во временное использование работоспособного Оборудования Стороны подписывают Акт приема-передачи оборудования, оформленный по форме Приложения № 9 к Регламенту, в день передачи Оборудования.

7.20.2. Передача (возврат) работоспособного Оборудования, которое было получено Пользователем на время ремонта, осуществляется Пользователем по Акту возврата оборудования, оформленному по форме Приложения №10 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Сторонами Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату.

**7.21. В случае, если Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования предусмотрен выезд специалистов Исполнителя в адрес Пользователя (на территорию местонахождения Оборудования) для проведения диагностики Оборудования с целью выявления неисправности Оборудования,** Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запрошенной информации в соответствии с п. 7.7 Регламента согласовывает с Пользователем информацию в объеме, установленном пп. 7.21.1 Регламента.

7.21.1. Не менее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты приезда специалиста Исполнителя Пользователь посредством Портала технической поддержки должен сообщить Исполнителю следующую информацию:

- точный адрес местонахождения Оборудования;
- порядок (в том числе, требования к наличию документов, удостоверяющих личность) доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- подтвердить дату и время доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- контактную информацию представителей Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), ответственных за доступ специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования и взаимодействие со специалистами Исполнителя в процессе оказания услуги по выезду специалиста.

7.21.2. Пользователь обязан организовать доступ на территорию местонахождения Оборудования в согласованные с Исполнителем Рабочие дни, а специалисты Исполнителя должны соблюдать требования пропускного режима Пользователя.

7.22. Исполнитель обязуется выполнять работы (оказывать услуги) по соответствующему Сертификату на обслуживание Оборудования в согласованные с Пользователем Рабочие дни.

7.23. В случае невозможности выполнения конкретного вида работ (оказания услуг) по сервисному обслуживанию Оборудования, предусмотренного Сертификатом на сервисное обслуживание Оборудования, Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Пользователя посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Акте приема-передачи оборудования (если применимо), или через Портал технической поддержки.

## **8. МОДЕРНИЗАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

8.1. Модернизация Оборудования на платной основе осуществляется в случае наличия у Пользователя действующего Сертификата на модернизацию Оборудования и документов, подтверждающих право собственности на Оборудование. При этом под модернизацией Оборудования понимаются действия, указанные в п. 9.2 Регламента.

8.2. Модернизация Оборудования возможна в случае предоставления Пользователем Письменного заверения по форме Приложения № 7 к Регламенту. Письменное заверение Исполнитель рассматривает как обстоятельства, имеющие значение для выполнения работ по модернизации Оборудования в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, и в случае не предоставления Пользователем указанного Письменного заверения Исполнитель отказывается в выполнении работ по модернизации Оборудования.

8.3. Работы по модернизации Оборудования выполняются в офисе Исполнителя, если иное не установлено Сертификатом на модернизацию Оборудования.

8.4. Доставка Оборудования в офис Исполнителя и возврат Оборудования (из офиса Исполнителя) в адрес Пользователя производится за счет средств и силами Пользователя, в упаковке, обеспечивающей сохранность Оборудования при его транспортировке, если иное не предусмотрено Сертификатом на модернизацию Оборудования.

## **9. СОСТАВ РАБОТ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

9.1. Наименование и (или) версия, модификация, вариант исполнения, количество единиц модернизируемого Оборудования и наименование, версия, модификация, вариант исполнения, количество единиц модернизированного Оборудования (по результатам выполненных работ), место и срок выполнения работ по модернизации Оборудования устанавливается в соответствующем Сертификате на модернизацию Оборудования.

9.2. Исполнитель в сроки, не превышающие срок действия Сертификата на модернизацию Оборудования, выполняет следующие разовые работы:

9.2.1. обновление (усовершенствование) аппаратной платформы (аппаратного модуля) Оборудования в соответствии с требованиями формуляра на модернизированное Оборудование;

9.2.2. обновление программ для ЭВМ, входящих в состав Оборудования, в соответствии с требованиями формуляра на модернизированное Оборудование;

9.2.3. перенос ключевой информации Оборудования в модернизированное Оборудование с условием обеспечения конфиденциальности (по запросу Пользователя и по согласованию с Пользователем).

9.3. Гарантийный срок на установленные материалы (детали, узлы, сборочные единицы) в модернизированном Оборудовании в рамках выполненных работ по модернизации Оборудования составляет 6 (Шесть) месяцев с даты передачи

Оборудования Пользователю по Акту возврата оборудования, оформленному по форме Приложения № 10 к Регламенту.

## **10. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО МОДЕРНИЗАЦИИ ОБОРУДОВАНИЯ**

10.1. Пользователь обращается к Исполнителю в целях выполнения работ по модернизации Оборудования в сроки, не превышающие срок действия Сертификата на модернизацию Оборудования, путем направления Обращения.

10.2. В случае отказа Пользователя сообщить идентифицирующую его информацию и регистрационный номер Сертификата на модернизацию Оборудования, Исполнитель имеет право отказать Пользователю в проведении модернизации Оборудования.

10.3. Исполнитель может отказать Пользователю в проведении модернизации Оборудования при наличии у него достаточных оснований полагать, что регистрационный номер Сертификата на модернизацию Оборудования, сообщенный Пользователем, не является точным, полным, принадлежащим именно этому Пользователю.

10.4. Исполнитель регистрирует Обращение Пользователя через Портал технической поддержки в течение 2 (двух) рабочих часов, что подтверждается ответным электронным сообщением в адрес Пользователя по электронной почте или звонком по телефону, содержащим оповещение о регистрации Обращения и номер зарегистрированного Обращения для идентификации Обращения.

10.5. В течение 8 (восьми) рабочих часов после регистрации Обращения Исполнитель направляет Пользователю посредством Портала технической поддержки в ответ на полученное Обращение запрос информации по существу Обращения.

10.6. Пользователь в течение согласованного с Исполнителем времени, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оповещения о регистрации Обращения Исполнителем, предоставляет Исполнителю посредством Портала технической поддержки запрошенную информацию (в том числе, серийный номер Оборудования, если он не был указан Пользователем в Обращении).

10.7. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запрошенной в соответствии с п. 10.6 Регламента информации Исполнитель согласовывает с Пользователем дату, время и место приема-передачи модернизируемого Оборудования (при необходимости).

10.8. Пользователь передает Исполнителю модернизируемое Оборудование на условиях, установленных п. 8.4 Регламента, по Акту приема-передачи оборудования, составленному по форме Приложения № 1 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах. Акт приема-передачи оборудования подписывается уполномоченными представителями Сторон в день передачи Оборудования Исполнителю.

Передача Пользователем Исполнителю модернизируемого Оборудования подтверждает, что модернизируемое Оборудование принадлежит на праве собственности Пользователю.

10.9. В случае, **если Сертификатом на модернизацию Оборудования предусмотрена доставка Оборудования в офис Исполнителя за счет Исполнителя**, Пользователь не менее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты приезда Исполнителя за Оборудованием должен предоставить Исполнителю:

- точный адрес места передачи Оборудования;

- порядок (в том числе, требования к наличию документов, удостоверяющих личность) доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- контактную информацию представителя Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), который обеспечит передачу Оборудования Исполнителю и подписание Акта приема-передачи оборудования, вынос Оборудования с территории Пользователя;
- подтвердить дату и время доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования.

10.10. В случае, если **Сертификатом на модернизацию Оборудования предусмотрен выезд специалиста Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования**, Пользователь не менее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты приезда Исполнителя должен предоставить Исполнителю:

- точный адрес места нахождения Оборудования;
- порядок (в том числе, требования к наличию документов, удостоверяющих личность) доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- контактную информацию представителей Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), ответственных за доступ специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования и взаимодействие со специалистами Исполнителя в процессе выполнения работ по модернизации Оборудования;
- подтвердить дату и время доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- гарантийное обязательство в письменной форме по форме Приложения № 8 к Регламенту, что на время выполнения работ по модернизации Оборудования доступ к модернизируемому Оборудованию будут иметь исключительно специалисты Исполнителя и ответственный представитель(ли) Пользователя. Указанное гарантийное обязательство Исполнитель рассматривает как обстоятельства, имеющие значение для выполнения работ по модернизации Оборудования в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, и в случае не предоставления Пользователем гарантийного обязательства Исполнитель не несет ответственности за результат выполненных работ по модернизации Оборудования.

10.11. Пользователь обязан организовать доступ на территорию местонахождения Оборудования в случаях, установленных п.п. 10.9, 10.10 Регламента, в согласованные с Исполнителем Рабочие дни, а специалисты Исполнителя должны соблюдать требования пропускного режима Пользователя.

10.12. Исполнитель обязуется выполнить работы по модернизации Оборудования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Оборудования по Акту приема-передачи оборудования. В случае временного отсутствия у Исполнителя необходимых комплектующих для модернизации Оборудования, Исполнитель уведомляет Пользователя об этом посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки. При этом срок выполнения работ по модернизации Оборудования увеличивается до 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения Оборудования по Акту приема-передачи оборудования.

10.13. В случае невыполнения Пользователем своих обязательств, в том числе по своевременному предоставлению запрашиваемой информации, подписанию документов, представлению доступа к территории местонахождения Оборудования и

т.д., срок выполнения работ Исполнителем, предусмотренный п. 10.12 Регламента, сдвигается на срок задержки выполнения Пользователем своих обязательств.

10.14. По окончании выполнения работ по модернизации Оборудования Исполнитель уведомляет Пользователя посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки, об окончании выполнения работ по модернизации Оборудования и готовности к передаче модернизированного Оборудования (в случае необходимости физической передачи Оборудования).

10.15. По окончании выполнения работ по модернизации Оборудования Стороны подписывают Протокол о проведении модернизации Оборудования по соответствующему Сертификату на модернизацию Оборудования, оформленный по форме Приложения № 4 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах.

10.16. Передача модернизированного Оборудования (результата выполненных работ) Пользователю по окончании выполнения работ по модернизации Оборудования, осуществляется по Протоколу о проведении модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования, оформленному Сторонами в 2 (двух) экземплярах, и доверенности уполномоченного лица от имени Пользователя на получение Оборудования и подписание Протокола о проведении модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования.

Вслучае отсутствия у уполномоченного лица Пользователя доверенности на право подписания Протокола о проведении модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования, Пользователь в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем передачи модернизированного Оборудования (результата выполненных работ), обязан вернуть в адрес Исполнителя подписанный со своей стороны Протокол о проведении модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования, оформленный по форме Приложения № 4 к Регламенту, или предоставить мотивированный отказ от его подписания. В противном случае односторонне подписанный Исполнителем Протокол о проведении модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования в отсутствие мотивированного отказа Пользователя от его подписания является достаточным подтверждением надлежащего выполнения Исполнителем работ по модернизации Оборудования по Сертификату на модернизацию Оборудования, по умолчанию.

10.17. В случае невозможности выполнения работ по модернизации Оборудования, Исполнитель обязуется незамедлительно уведомить об этом Пользователя посредством электронного сообщения по электронной почте, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки.

## **11. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ ПО РЕМОНТУ ОБОРУДОВАНИЯ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ**

11.1. В случае обнаружения дефектов (недостатков) в работе Оборудования после окончания гарантийного срока или в случае несоблюдения условий Исполнителя, установленных п.п. 3.1, 3.2, 3.3 Регламента, Пользователь обращается к Исполнителю за устранением неисправности Оборудования путем направления Обращения.

11.2. Исполнитель регистрирует Обращение Пользователя через Портал технической поддержки в течение 2 (двух) рабочих часов, что подтверждается ответным электронным сообщением в адрес Пользователя по электронной почте или звонком по телефону, содержащим оповещение о регистрации Обращения и номер зарегистрированного Обращения для идентификации Обращения.

11.3. В течение 8 (восьми) рабочих часов после регистрации Обращения Исполнитель направляет Пользователю посредством Портала технической поддержки в ответ на полученное Обращение запрос информации по существу Обращения.

11.4. Пользователь в течение согласованного с Исполнителем времени, но в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента получения оповещения о регистрации Обращения Исполнителем, предоставляет посредством Портала технической поддержки Исполнителю запрашиваемую информацию (в том числе, серийный номер Оборудования, если он не был указан Пользователем в Обращении).

11.5. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запрошенной в соответствии с п. 11.4 Регламента информации Исполнитель согласовывает с Пользователем дату и время приема-передачи Оборудования в офисе Исполнителя либо выезд специалиста Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования в целях проведения диагностики Оборудования для выявления и устранения неисправностей Оборудования (в случае необходимости, ремонта оборудования).

11.5.1. В случае согласования выезда специалиста Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования Пользователю необходимо оформить заказ на Выезд специалиста для выполнения работ в целях проведения диагностики Оборудования, выявления неисправностей и ремонта Оборудования на сайте Исполнителя: <https://www.cryptopro.ru/order/>, - и оплатить его полную стоимость на основании выставленного счета на оплату.

11.5.2. Выезд специалиста Исполнителя в целях проведения диагностики Оборудования осуществляется только после полной оплаты Пользователем выставленного счета согласно п. 11.5.1 Регламента.

11.6. Доставка Оборудования в офис Исполнителя и возврат Оборудования (из офиса Исполнителя) в адрес Пользователя для проведения работ по диагностике и устранению неисправности Оборудования, производится за счет средств и силами Пользователя, в упаковке, обеспечивающей сохранность Оборудования при его транспортировке.

11.7. Пользователь передает Исполнителю неисправное Оборудование на условиях, установленных пп. 3.4.2 Регламента по Акту приема-передачи оборудования, оформленному по форме Приложения № 1 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах. Акт приема-передачи оборудования подписывается уполномоченными представителями Сторон в день передачи Оборудования.

11.8. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты следующей за датой получения Оборудования по Акту приема-передачи оборудования, Исполнитель проводит диагностику Оборудования (п. 1.16 Регламента), и уведомляет Пользователя об ее результатах посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки.

11.9. В зависимости от установленных причин неисправности Оборудования, Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления сообщения о результатах проведенной диагностики Оборудования согласовывает с Пользователем состав выполняемых работ по ремонту неисправного Оборудования с указанием материалов (отдельных деталей, узлов, сборочных единиц), подлежащих ремонту или замене, их наличие на складе Исполнителя, а также их стоимость, согласно прайс-листу Исполнителя, опубликованному на сайте: [www.cryptopro.ru](http://www.cryptopro.ru).

11.10. Исполнитель выставляет счет(а) на оплату в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты согласования необходимости проведения работ согласно п. 11.9 Регламента.

11.11. Исполнитель приступает к выполнению работ по ремонту Оборудования в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления на расчетный счет Исполнителя оплаты стоимости работ по ремонту Оборудования.

11.12. Оплата стоимости работ по ремонту Оборудования (включая стоимость материалов (деталей, узлов, сборочных единиц)) осуществляется Пользователем на основании выставленного Исполнителем счета(ов) на оплату путем перевода денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в соответствующем счете.

11.13. Исполнитель обязуется выполнить работы по ремонту Оборудования в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты поступления на расчетный счет Исполнителя оплаты стоимости работ по ремонту Оборудования (включая стоимость материалов (деталей, узлов, сборочных единиц)). В случае временного отсутствия у Исполнителя необходимых для ремонта Оборудования материалов (деталей, узлов, сборочных единиц) на складе, Исполнитель уведомляет Пользователя об этом, посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки. При этом срок выполнения работ по ремонту Оборудования увеличивается до 30 (тридцати) рабочих дней с даты поступления на расчетный счет Исполнителя оплаты стоимости работ по ремонту Оборудования.

11.14. В случае выезда специалиста Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования (пп. 11.5.1 Регламента), Пользователь не менее чем за 2 (два) рабочих дня до согласованной даты приезда Исполнителя должен предоставить Исполнителю:

- точный адрес места нахождения Оборудования;
- порядок (в том числе, требования к наличию документов, удостоверяющих личность) доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- контактную информацию представителей Пользователя (ФИО, должность, мобильный (стационарный) номер телефона), ответственных за доступ специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования и взаимодействие со специалистами Исполнителя в процессе выполнения работ на территории местонахождения Оборудования;
- подтвердить дату и время доступа специалистов Исполнителя на территорию местонахождения Оборудования;
- гарантийное обязательство в письменной форме по форме Приложения № 8 к Регламенту, что на время выполнения работ по ремонту Оборудования доступ к Оборудованию будут иметь исключительно специалисты Исполнителя и ответственный представитель(ли) Пользователя. Указанное гарантийное обязательство Исполнитель рассматривает как обстоятельства, имеющие значение для выполнения работ по ремонту Оборудования в порядке статьи 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, и в случае не предоставления Пользователем гарантийного обязательства Исполнитель не несет ответственности за результат выполненных работ по ремонту Оборудования.

11.15. Пользователь обязан организовать доступ на территорию местонахождения Оборудования в случае, уставленном пп. 11.5.1 Регламента, в согласованные с Исполнителем Рабочие дни, а специалисты Исполнителя должны соблюдать требования пропускного режима Пользователя.

11.16. В случае невыполнения Пользователем своих обязательств, в том числе по своевременному предоставлению запрашиваемой информации, подписанию документов, представлению доступа к территории местонахождения Оборудования и

т.д., срок выполнения работ в целом сдвигается на срок задержки выполнения Пользователем своих обязательств.

11.17. По окончании выполнения работ по ремонту Оборудования Исполнитель уведомляет Пользователя посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанной в Акте приема-передачи оборудования, или через Портал технической поддержки об окончании выполнения работ по ремонту Оборудования и готовности к передаче Оборудования (в случае необходимости физической передачи Оборудования).

11.18. По окончании выполнения работ по ремонту Оборудования Исполнитель направляет Пользователю Акт выполненных работ в 2 (двух) экземплярах и счет-фактуру.

11.19. Акт выполненных работ, составляется по форме Приложения № 5 к Регламенту.

11.20. Передача (возврат) Оборудования Пользователю осуществляется по Акту возврата оборудования, составленного по форме Приложения № 10 к Регламенту в 2 (двух) экземплярах, доверенности уполномоченного лица Пользователя на получение Оборудования, Акту выполненных работ.

В случае отсутствия у уполномоченного лица Пользователя доверенности на права на подписание Акта выполненных работ и Акта возврата оборудования Пользователь в течение 5 (пяти) рабочих дней, следующих за днем передачи (возврата) Оборудования Пользователю, обязан вернуть в адрес Исполнителя подписанные со своей стороны Акт выполненных работ, Акт возврата оборудования или предоставить мотивированный отказ от их подписания. В противном случае односторонне подписанные Исполнителем Акт выполненных работ, Акт возврата оборудования в отсутствие мотивированного отказа Пользователя от их подписания является достаточным подтверждением надлежащего выполнения работ по ремонту Оборудования, по умолчанию.

11.21. Гарантийный срок на установленные материалы (детали, узлы, сборочные единицы) в Оборудовании в рамках выполнения работ по ремонту Оборудования составляет 6 (шесть) месяцев с даты передачи (возврата) Оборудования и подписания Сторонами Акта выполненных работ.

## **12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

12.1. Каждая из Сторон должна защищать от несанкционированного разглашения любую конфиденциальную информацию, ставшую доступной ей в связи с выполнением Работ.

12.2. Под конфиденциальной информацией понимается информация, соответствующая определению, изложенному в ст. 2 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», отмеченная специальным грифом «КОНФИДЕНЦИАЛЬНО», или «КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ», или «КОММЕРЧЕСКАЯ ТАЙНА» и передаваемая друг другу для совместных действий в целях успешного выполнения Работ. Конфиденциальная информация может содержаться в письмах, отчетах, аналитических материалах, результатах исследований, схемах, графиках, спецификациях, заметках, письменных транскрипциях, звуковых и видео изображениях, опытных образцах, макетах и в другом виде, находиться на носителях для ЭВМ.

12.3. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности информации, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. Обязательства по сохранению в тайне полученной конфиденциальной информации действуют в период оказания услуг по соответствующему Сертификату на обслуживание Оборудования, а также в течение трех лет после окончания оказания услуг.

### **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

13.1. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц (в частности, Изготовителя Оборудования) для своевременного и качественного выполнения работ (оказания услуг) без уведомления и согласования с Пользователем.

13.2. Количество действующих Сертификатов на обслуживание Оборудования должно соответствовать фактическому количеству Оборудования, находящемуся в эксплуатации у Пользователя.

13.3. Срок эксплуатации Оборудования, в отношении которого приобретается Сертификат на обслуживание Оборудования, не должен превышать 5 (пять) лет с даты производства Оборудования, указанной Изготовителем в формуляре или техническом паспорте на Оборудование.

13.4. Исполнитель имеет право вносить изменения в Регламент в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Пользователя за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты внесения изменений путем опубликования новой редакции Регламента или изменений к нему на официальном сайте Исполнителя: [www.cryptopro.ru](http://www.cryptopro.ru).

13.5. Регламент вступает в силу с момента опубликования на официальном сайте Исполнителя: [www.cryptopro.ru](http://www.cryptopro.ru).

13.6. К Регламенту прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. Форма Акта приема-передачи оборудования (ПУД-ОП-20).

Приложение № 2. Форма Рекламационного акта (ПУД-ОП-21).

Приложение № 3. Форма Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату (ПУД-ОП-22).

Приложение № 4. Форма Протокола о проведении модернизации Оборудования по Сертификату (ПУД-ОП-23).

Приложение № 5. Форма Акта выполненных работ (ПУД-ОП-24).

Приложение № 6. Форма Заключения технической комиссии о состоянии Оборудования (ПУД-ОП-25).

Приложение № 7. Форма письменного заверения.

Приложение № 8. Форма гарантийного обязательства.

Приложение № 9. Форма Акта приема-передачи оборудования (ПУД-ОП-27).

Приложение № 10. Форма Акта возврата оборудования (ПУД-ОП-28).

### **14. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Общество с ограниченной ответственностью «КРИПТО-ПРО»

(ООО «КРИПТО-ПРО»)

ИНН 7717107991, КПП 771901001, ОГРН 1037700085444

Юридический адрес: 105037, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Измайлово,  
Измайловский проезд, д.10, к. 2, помещ. 4/1

Адрес для направления курьера (почтовый адрес): 127018, г. Москва, ул. Сущевский Вал,  
д. 18, 17 этаж

e-mail: [info@cryptopro.ru](mailto:info@cryptopro.ru); [support@cryptopro.ru](mailto:support@cryptopro.ru)

Телефон/ факс: 8/495/ 995-48-20

[www.cryptopro.ru](http://www.cryptopro.ru)

# Приложение № 1 к Регламенту обслуживания оборудования

## Форма Акта приема-передачи оборудования (ПУД-ОП-20)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

### Акт приема-передачи оборудования

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в

*(Полное или сокращенное наименование пользователя)*

дальнейшем «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

*(устава, или иного документа с реквизитами)*

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,

составили Акт о том, что Пользователь передает, а Исполнитель принимает следующее Оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования, вариант исполнения, модификация	Серийный номер оборудования

в комплектности согласно Приложения № \_\_\_\_\_ к настоящему Акту.

Гарантийные этикетки/пломбы изготовителя на Оборудовании не нарушены/нарушены/отсутствуют/иное (нужное следует подчеркнуть): \_\_\_\_\_.

Механические повреждения отсутствуют/в наличии (нужное следует подчеркнуть). Механические повреждения при осмотре: \_\_\_\_\_.

Описание, характер и условия возникновения неисправности со слов Пользователя: \_\_\_\_\_.

Адрес эл. почты Пользователя для уведомления (e-mail): \_\_\_\_\_.

### РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

ООО «КРИПТО-ПРО»

ИНН 7717107991, КПП 771901001

Адрес: 105037, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Измайлово, Измайловский проезд, д.10, к. 2, помещ. 4/1

Почтовый адрес: 127018, г. Москва, ул.

Суцевский Вал, д. 18

Пользователь:

Принял:

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

Сдал:

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

# Приложение № 2 к Регламенту обслуживания оборудования

## Форма Рекламационного акта (ПУД-ОП-21)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

### Исполнитель:

\_\_\_\_\_  
*(Полное или сокращенное наименование Исполнителя)*

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

### Пользователь:

\_\_\_\_\_  
*(Полное или сокращенное наименование Пользователя)*

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

## Рекламационный акт

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в  
*(Полное или сокращенное наименование пользователя)*

далее в «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*  
действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
*(устава, или иного документа с реквизитами)*

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)*  
действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили  
настоящий Рекламационный акт (далее – Акт) о том, что:

1. В рамках гарантийного ремонта Исполнителем проведена диагностика Оборудования:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер	Первоначальный гарантийный срок на Оборудование (мес.)	Дата начала гарантийного срока

и выявлены неисправности (дефекты) Оборудования/ не выявлены (нужное следует подчеркнуть).

2. Описание неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Возможная причина возникновения неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Подлежит замене неисправные детали (узлы, сборочные единицы) Оборудования:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Кол-во, шт.

5. Исполнитель в рамках гарантийного ремонта выполнил работы (оказал услуги):

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Кол-во, часов

6. В ходе выполнения гарантийного ремонта были использованы следующие материалы:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Серийный (заводской) номер (при наличии)	Кол-во, шт.

7. Оборудование восстановлено и полностью соответствуют требованиям ЖТЯИ. \_\_\_\_\_.

8. Пользователь по качеству и срокам выполнения работ претензий не имеет.

9. Настоящий Рекламационный акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
*(должность уполномоченного лица)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*  
 М.П.

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_  
*(должность уполномоченного лица)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
*(ФИО представителя)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО представителя)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

**Приложение № 3 к Регламенту обслуживания оборудования**

Форма Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату (ПУД-ОП-22)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

**Протокол обслуживания Оборудования  
по Сертификату \_\_\_\_\_**

(наименование сертификата на обслуживание оборудования)

№ \_\_\_\_\_

регистрационный номер сертификата)

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в  
*(Полное или сокращенное наименование пользователя)*

дальнейшем «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_,  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
*(устава, или иного документа с реквизитами)*

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_,  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили  
настоящий Протокол обслуживания Оборудования (далее – Протокол) о том, что:

1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) по обслуживанию Оборудования Исполнителем проведена диагностика Оборудования:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер

и выявлены неисправности (дефекты) Оборудования/не выявлены (нужное следует подчеркнуть).

2. Описание неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Возможная причина возникновения неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Подлежит замене неисправные детали (узлы, сборочные единицы) Оборудования:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Кол-во, шт.

5. Исполнитель в рамках обслуживания Оборудования по Сертификату на сервисное обслуживание Оборудования выполнил работы (оказал услуги):

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Кол-во, часов

10. В ходе обслуживания Оборудования по Сертификату на сервисное обслуживание Оборудования были использованы следующие материалы:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Серийный (заводской) номер (при наличии)	Кол-во, шт.

11. Оборудование восстановлено и полностью соответствуют требованиям ЖТЯИ. \_\_\_\_\_ .

12. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Подписи сторон**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
*(должность уполномоченного лица)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*  
 М.П.

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_  
*(должность уполномоченного лица)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
*(ФИО представителя)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО представителя)*  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

## Приложение № 4 к Регламенту обслуживания оборудования

Форма Протокола о проведении модернизации Оборудования по Сертификату (ПУД-ОП-23)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

### Протокол о проведении модернизации Оборудования по Сертификату \_\_\_\_\_

(наименование сертификата на обслуживание оборудования)

№ \_\_\_\_\_

(регистрационный номер сертификата)

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в  
(Полное или сокращенное наименование пользователя)

далее в «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
(устава, или иного документа с реквизитами)

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили  
настоящий Протокол о проведении модернизации Оборудования (далее – Протокол) о том, что:

1. Пользователь для выполнения работ в соответствии с Сертификатом на модернизацию Оборудования предоставил следующее Оборудование:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер

а Исполнитель с учетом установленных требований по \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
произвел модернизацию Оборудования и передал модернизированное Оборудование Пользователю, а Пользователь принял модернизированное Оборудование в исправном состоянии:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер

в комплектности согласно Приложения № \_\_\_\_\_ к настоящему Акту.

2. В ходе выполнения работ по модернизации Оборудования на основании Сертификата на модернизацию Оборудования Исполнителем были использованы следующие материалы:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Кол-во, шт.
	Итого:	

3. Работы по модернизации Оборудования выполнены в полном объеме и в срок. Недостатки в результате выполненных работ не выявлены.

4. Настоящий Протокол составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

#### Подписи сторон

##### Исполнитель:

\_\_\_\_\_

*(должность уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

М.П.

##### Пользователь:

\_\_\_\_\_

*(должность уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

М.П.

\_\_\_\_\_

*(ФИО представителя)*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_

*(ФИО представителя)*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

**Приложение № 5 к Регламенту обслуживания оборудования**

**Форма Акта выполненных работ (ПУД-ОП-24)**

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_

*(Полное или сокращенное наименование Исполнителя)*

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_

*(Полное или сокращенное наименование Пользователя)*

ИНН/КПП \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Юридический адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_

**Акт выполненных работ**

по счету № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_, *(Полное или сокращенное наименование Пользователя)*

именуем \_\_ в дальнейшем Пользователь, в лице \_\_\_\_\_  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «КРИПТО-ПРО»,  
*(устава или иной документ и его реквизиты)*

именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_  
*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Исполнителя)*

действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий  
*(устава или иной документ и его реквизиты)*

Акт по договору (счету) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. о том, что:

1. В ходе выполнения работ (оказания услуг) Исполнителем согласно раздела 9 Регламента обслуживания оборудования, проведена диагностика Оборудования Пользователя:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер

и выявлены неисправности (дефекты) Оборудования /не выявлены (нужное следует подчеркнуть).

2. Описание неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. Возможная причина возникновения неисправностей (дефектов): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Подлежит замене неисправные детали (узлы, сборочные единицы) Оборудования:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Кол-во, шт.

5. Исполнителем в ходе проведения работ по ремонту Оборудования были выполнены следующие работы (оказаны услуги):

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Кол-во, часов

и использованы следующие материалы:

№ п/п	Наименование, характеристика детали (узла, сборочной единицы)	Серийный (заводской) номер (при наличии)	Кол-во, шт.

5. Оборудование восстановлено и полностью соответствуют требованиям ЖТЯИ. \_\_\_\_\_.

6. Работы выполнены в полном объеме и в срок. Недостатки в результате выполненных работ не выявлены.

7. Стоимость выполненных работ по ремонту Оборудования составила \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_ копеек, в том числе НДС ( \_\_\_ %) \_\_\_\_\_ рублей \_ копеек.

8. Ранее Пользователем был внесен аванс на сумму \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_ копеек, в том числе НДС ( \_\_\_ %) \_\_\_\_\_ рублей \_ копеек.

9. Следует к оплате за выполненные работы по ремонту Оборудования \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_ копеек, в том числе НДС ( \_\_\_ %) \_\_\_\_\_ рублей \_ копеек.

10. Настоящий Акт выполненных работ составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_  
 (должность уполномоченного лица)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П.

**Пользователь:**

\_\_\_\_\_  
 (должность уполномоченного лица)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 М.П.

\_\_\_\_\_  
 (ФИО представителя)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
 (ФИО представителя)  
 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

**Приложение № 6 к Регламенту обслуживания оборудования**

Форма Заключения технической комиссии о состоянии Оборудования (ПУД-ОП-25)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

**Заключение технической комиссии**

о состоянии \_\_\_\_\_

*(указать наименование, модификацию, вариант исполнения оборудования)*

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

Комиссия в составе:

- 1) \_\_\_\_\_, *(ФИО и должность члена комиссии)*
- 2) \_\_\_\_\_, *(ФИО и должность члена комиссии)*
- 3) \_\_\_\_\_, *(ФИО и должность члена комиссии)*
- 4) \_\_\_\_\_, *(ФИО и должность члена комиссии)*

заключает, что в ходе проведения диагностики неисправного Оборудования, согласно Регламента на сервисное обслуживание Оборудования Изготовителя, а также ТУ ЖТЯИ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ технического состояния следующего Оборудования:

Наименование оборудования, модификация, вариант исполнения	Серийный номер

и составила настоящее Заключение о нижеследующем: \_\_\_\_\_

Результаты обследования технического состояния оборудования: \_\_\_\_\_

Возможность проведения ремонтных работ в отношении оборудования: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ по причине: \_\_\_\_\_

Заключение технической комиссии составлено в 2-х экземплярах:

- первый экземпляр Пользователю Оборудования: \_\_\_\_\_
- второй экземпляр Изготовителю Оборудования: ООО «КРИПТО-ПРО».

\_\_\_\_\_  
*(ФИО и должность члена комиссии)*

\_\_\_\_\_  
*(Подпись члена комиссии)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО и должность члена комиссии)*

\_\_\_\_\_  
*(Подпись члена комиссии)*

\_\_\_\_\_  
*(ФИО и должность члена комиссии)*

\_\_\_\_\_  
*(Подпись члена комиссии)*

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

Приложение № 7 к Регламенту обслуживания оборудования

Форма письменного заверения.

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

На бланке организации

Исх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральному директору  
ООО «КРИПТО-ПРО»  
Н.Г. Черновой

Письменное заверение

(Полное название компании, юридический адрес, ИНН, ОГРН) подтверждает свое согласие на выполнение ООО «КРИПТО-ПРО» (ОГРН 1037700085444) работ по модернизации следующего Оборудования:

\_\_\_\_\_

(указывается наименование, версия, модификация, вариант исполнения модернизируемого Оборудования, количество Оборудования)

принадлежащего на праве собственности (Полное название компании, ИНН, ОГРН) до

\_\_\_\_\_

(указывается наименование, версия, модификация, вариант исполнения модернизированного Оборудования (по результатам выполненных работ),

в количестве \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) единиц в рамках Сертификата на модернизацию Оборудования

\_\_\_\_\_.

(указывается наименование сертификата и регистрационный номер, дата начала действия сертификата)

Руководитель

подпись

ФИО

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

# Приложение № 8 к Регламенту обслуживания оборудования

## Форма гарантийного обязательства.

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

На бланке организации

Исх. № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральному директору  
ООО «КРИПТО-ПРО»  
Н.Г. Черновой

Гарантийное обязательство

(Полное название компании, юридический адрес, ИНН, ОГРН) гарантирует, что на время выполнения Исполнителем в рамках Сертификата \_\_\_\_\_

(указывается наименование сертификата и регистрационный номер)

работ по \_\_\_\_\_

(указывается вид работ модернизация или ремонт)

следующего Оборудования: \_\_\_\_\_

(указывается наименование, версия, модификация, вариант исполнения Оборудования, количество Оборудования)

доступ к модернизируемому Оборудованию (либо указывается: к Оборудованию, находящемуся на ремонте) будут иметь исключительно специалисты Исполнителя и следующий(ие) ответственный представитель(ли) Пользователя:

- i. ФИО
- ii. ФИО

(Полное название компании, ИНН, ОГРН) подтверждает, что риск гибели или повреждения Оборудования в период отсутствия работ, проводимых специалистами Исполнителя на территории местонахождения Оборудования, и при отсутствии вины Исполнителя с учетом фактических обстоятельств несет (Полное название компании, ИНН, ОГРН).

Руководитель

подпись

ФИО

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

**Приложение № 9 к Регламенту обслуживания оборудования**

**Форма Акта приема-передачи оборудования (ПУД-ОП-27)**

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

**Акт приема-передачи оборудования**

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем \_\_ в

*(Полное или сокращенное наименование пользователя)*

дальнейшем «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,

*(устава, или иного документа с реквизитами)*

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
составили Акт о том, что Исполнитель передает, а Пользователь принимает следующее  
Оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования, вариант исполнения, модификация	Серийный номер оборудования

в комплектности согласно Приложения № \_\_\_\_\_ к настоящему Акту.

Гарантийные этикетки/пломбы изготовителя на Оборудовании не нарушены/нарушены/отсутствуют/иное (нужное следует подчеркнуть): \_\_\_\_\_.

Механические повреждения отсутствуют/в наличии (нужное следует подчеркнуть). Механические повреждения при осмотре: \_\_\_\_\_.

Вышеуказанное Оборудование передано Пользователю на время ремонта Оборудования по Сертификату на обслуживание: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ регистрационный номер № \_\_\_\_\_.

Пользователь обязуется вернуть принятое вышеуказанное Оборудование в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания Исполнителем Протокола обслуживания Оборудования по Сертификату по сервисное обслуживание Оборудование.

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Исполнитель

Пользователь

ООО «КРИПТО-ПРО»

ИНН 7717107991, КПП 771901001

Адрес: 105037, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Измайлово, Измайловский проезд, д.10, к. 2, помещ. 4/1

Почтовый адрес: 127018, г. Москва, ул.

Суцевский Вал, д. 18

Принял:

Сдал:

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_

**Приложение № 10 к Регламенту обслуживания оборудования**

Форма Акта возврата оборудования (ПУД-ОП-28)

\_\_\_\_\_ начало формы \_\_\_\_\_

**Акт возврата оборудования**

г. Москва

« » \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_, именуем\_\_ в  
*(Полное или сокращенное наименование пользователя)*

дальнейшем «Пользователь», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя Пользователя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны,  
*(устава, или иного документа с реквизитами)*

и ООО «КРИПТО-ПРО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_

*(должность, Ф. И. О. уполномоченного представителя)*

действующ\_\_ на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны,  
составили Акт о том, что \_\_\_\_\_ возвращает, а \_\_\_\_\_  
принимает следующее Оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования, вариант исполнения, модификация	Серийный номер оборудования

в комплектности согласно Приложения № \_\_\_\_\_ к настоящему Акту.

Гарантийные этикетки/пломбы изготовителя на Оборудовании не нарушены/нарушены/отсутствуют/иное (нужное следует подчеркнуть): \_\_\_\_\_.

Механические повреждения отсутствуют/в наличии (нужное следует подчеркнуть). Механические повреждения при осмотре: \_\_\_\_\_.

**РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Исполнитель  
ООО «КРИПТО-ПРО»  
ИНН 7717107991, КПП 771901001  
Адрес: 105037, г. Москва, вн. тер. г.  
муниципальный округ Измайлово,  
Измайловский проезд, д.10, к. 2, помещ.  
4/1  
Почтовый адрес: 127018, г. Москва, ул.  
Суцевский Вал, д. 18

Пользователь

Принял:  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

Сдал:  
\_\_\_\_\_/Ф.И.О./

\_\_\_\_\_ окончание формы \_\_\_\_\_